

**DA UTILIZZARE SOLO NEL CASO IN CUI NON VI SIA CORRISPONDENZA CON I DATI PUBBLICATI E QUANDO LA PIATTAFORMA REGIONALE SUAPER NON FUNZIONA PER QUESTA PROCEDURA**

**AL SUAP /COMUNE  
di Fanano (MO)**

TRAMMISSIONE TRAMITE PEC  
[comune@cert.comune.fanano.mo.it](mailto:comune@cert.comune.fanano.mo.it)

**RINNOVO DELLE AUTORIZZAZIONI/CONCESSIONI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE, NONCHÉ PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ARTIGIANALI, DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, DI RIVENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI E DI VENDITA DA PARTE DI IMPRENDITORI AGRICOLI, IN SCADENZA IL 31 DICEMBRE 2020**

**COMUNICAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_  
Tel. / Cell. \_\_\_\_\_  
PARTITA IVA : \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE: \_\_\_\_\_  
Email: \_\_\_\_\_  
PEC: \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici ai cui all'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci

**COMUNICA**

**I DATI NECESSARI PER L'EFFETTUAZIONE  
DELLE VERIFICHE D'UFFICIO AI FINI DEL RINNOVO DELLE AUTORIZZAZIONI/CONCESSIONI  
IN SCADENZA AL 31/12/2020 DI SEGUITO INDICATE:**

**POSTEGGIO NEL MERCATO SETTIMANALE:**

in possesso di Autorizzazione/Concessione per il Commercio su Aree Pubbliche di tipo A n. \_\_\_\_\_  
rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
per il posteggio n. \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_ nel mercato di \_\_\_\_\_  
settore merceologico: \_\_\_\_\_

**POSTEGGIO NELLA FIERA:**

in possesso di Autorizzazione/Concessione per il Commercio su Aree Pubbliche di tipo A n. \_\_\_\_\_  
rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
per il posteggio n. \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_ nella fiera di \_\_\_\_\_  
settore merceologico: \_\_\_\_\_

**POSTEGGIO ISOLATO:**

in possesso di Autorizzazione/Concessione per il Commercio su Aree Pubbliche di tipo A n. \_\_\_\_\_  
rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
per il posteggio isolato n. \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_ ubicato in via/piazza \_\_\_\_\_  
settore merceologico: \_\_\_\_\_

**POSTEGGIO PER ATTIVITA' DI VENDITA ESERCITATA DA IMPRENDITORE AGRICOLO:**

in possesso di concessione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
per il posteggio n. \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_ nel mercato/altro \_\_\_\_\_  
per la vendita dei seguenti prodotti : \_\_\_\_\_

**AREA/POSTEGGI/CHIOSCO PER ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE:**

in possesso di atto legittimante per l'esercizio dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande ai sensi della L.R. 14/2003

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e di concessione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per mq. \_\_\_\_\_

**AREA/POSTEGGI/CHIOSCO PER VENDITA QUOTIDIANI E PERIODICO:**

in possesso di Autorizzazione Amministrativa per il Commercio su Aree Pubbliche di tipo A n. \_\_\_\_\_  
rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
per posteggio/concessione n. \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_ ubicato in via/piazza \_\_\_\_\_

**AREA/POSTEGGI/CHIOSCO PER ATTIVITA' ARTIGIANALE:**

in possesso di concessione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

e (compilare di seguito soltanto se è stata rilasciata anche un'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche)

di Autorizzazione Amministrativa per il Commercio su Aree Pubbliche di tipo A n. \_\_\_\_\_

rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

per il posteggio n. \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_ settore merceologico: \_\_\_\_\_

## COMUNICA INOLTRE:

- di avere integralmente ceduto in gestione** (affitto/comodato) a terzi l'azienda intestataria delle autorizzazioni/concessioni **e che pertanto si impegna a presentare istanza di reiscrizione ai registri camerali secondo le norme vigenti entro il 30 giugno 2021.**
- CHE SUSSISTE UNA DELLE SEGUENTI GRAVI E COMPROVATE CAUSE DI IMPEDIMENTO TEMPORANEO ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'** che, in caso di società di persone, riguardano **tutti i soci:**
  - malattia certificata comunicata al Comune prima della data di avvio del procedimento di rinnovo e, comunque, prima del 31 dicembre 2020;
  - gravidanza e puerperio certificati comunicati al Comune prima della data di avvio del procedimento di rinnovo e, comunque, prima del 31 dicembre 2020;
  - assistenza a figli minori con handicap gravi come previsto dall'art. 33 della legge n. 104/ 1992 e dall'art. 42 del d.lgs. n. 151/2001;
  - successione mortis causa in corso di definizione;**e che pertanto si impegna a presentare istanza di reiscrizione ai registri camerali secondo le norme vigenti entro il 30 giugno 2021.**
- c'è stata una variazione del delegato** in possesso del requisito professionale che ora è il sig. \_\_\_\_\_;
- il titolare/legale rappresentante dell'impresa è proprietario, nello stesso mercato o nella stessa fiera, di n. \_\_\_\_ autorizzazioni/concessioni per il settore merceologico alimentare e n. \_\_\_\_ autorizzazioni/concessioni per il settore merceologico non alimentare;

## DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;
- di essere iscritto al Registro Imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_;
- di essere consapevole che il rilascio del nuovo titolo è subordinato alla verifica della sussistenza e della regolarità contributiva (DURC), come previsto dalla L.R.1/2011;
- di essere consapevole che, nel caso in cui non sussistano le citate gravi e comprovate cause di impedimento temporaneo all'esercizio dell'attività, il rilascio del nuovo titolo è subordinato all'iscrizione ai registri camerali quale impresa attiva entro il 30 giugno 2021 e che, qualora la stessa non sia avvenuta, il Comune procederà alla revoca della autorizzazione/concessione
- di aver preso visione dell'avviso, pubblicato dal comune, di avvio del procedimento per il rinnovo delle autorizzazioni/concessioni in scadenza al 31.12.2020.

## ALLEGA

- copia documento d'identità in corso di validità ai sensi del DPR 445/2000 (OBBLIGATORIO per chi non firma digitalmente)
- copia carta di soggiorno o permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (art. 13), il titolare del trattamento dei dati è il **COMUNE DI FANANO** con sede in 41021 FANANO (Modena) tel. 0536/68803 - Fax 0536/68954 PEC [comune@cert.comune.fanano.mo.it](mailto:comune@cert.comune.fanano.mo.it).

I dati personali sono raccolti dall'Area Affari Generali esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.