



# COMUNE DI FANANO

(Provincia di Modena)

Spett.le Società in indirizzo

---

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2 LETT. B) D.LGS. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO, NEL PERIODO 01/01/2020 – 31/08/2022, DI:**

- A. SERVIZI DI SOSTEGNO EDUCATIVO - ASSISTENZIALE PER GLI ALUNNI AFFETTI DA DISABILITA’ EX L. 104/1992 FREQUENTANTI LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO ED I SERVIZI ALLA PRIMA INFANZIA DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FANANO;**
- B. SERVIZI DI SUPPORTO NELLE ATTIVITA’ EDUCATIVE E RICREATIVE A MINORI AFFETTI DA DISABILITA’ EX L. 104/1992 FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI.**

In esecuzione delle determinazioni:

- n. 287 in data 07.08.2019 con la quale si è disposto di procedere all’affidamento a terzi, per il periodo 01.01.2020 – 31.08.2022 dei seguenti servizi:
  - **SERVIZIO “A”:** Sostegno educativo - assistenziale a minori individuati come persone di cui all’art. 3 della L.104/1992 da parte del competente Organo Sanitario pubblico a norma della citata legge, del D.P.R. 24 febbraio 1994 e della L.R. 4/2008, frequentanti le scuole di ogni ordine e grado ed i servizi alla prima infanzia presenti sul territorio del Comune di Fanano;
  - **SERVIZIO “B”:** Supporto nelle attività educative e ricreative estive a minori individuati come persone di cui all’art. 3 della L.104/1992 da parte del competente Organo Sanitario pubblico a norma della citata legge, del D.P.R. 24 febbraio 1994 e della L.R. 4/2008, frequentanti i Centri Estivi organizzati nel territorio del Comune di Fanano;ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante procedura negoziata da esperirsi tramite R.D.O. sul M.E.R.E.R. (Mercato Elettronico Regione Emilia Romagna) di SATER (ex IntercentER), previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici qualificati iscritti alla predetta piattaforma individuati sulla base di indagine di mercato da effettuarsi tramite pubblicazione di apposito avviso pubblico sul sito istituzionale del Comune;
- n. 313 del 24.08.2019 con la quale si sono approvati l’avviso pubblico, il capitolato speciale d’appalto e il modello per la manifestazione di interesse;
- n. 389 del 22.10.2019 con la quale, in esito alla selezione sopra detta, si sono approvati l’elenco degli operatori economici ammessi, che si tiene secretato, e la presente lettera di invito;

## SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dal Capitolato speciale d’appalto e da tutta la documentazione tecnica inerente la procedura, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che il Comune di Fanano può procedere all’esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

## 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Fanano (MO) – Piazza G. Marconi n. 1 – 41021 Fanano – tel. 0536/68803 – P.IVA 00562780361 - PEC: [comune@cert.comune.fanano.mo.it](mailto:comune@cert.comune.fanano.mo.it);

## 2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)

Dott.ssa Maria Chiara Bellettini – Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Fanano – tel. 0536/68803 – e mail [turismo@comune.fanano.mo.it](mailto:turismo@comune.fanano.mo.it) .

## 3. SERVIZI OGGETTO DELLA GARA

I servizi oggetto della gara rientrano nelle categorie comprese nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 e, con riferimento ai sistemi di classificazione noti, sono compresi nel CPV 8531000-5 – Servizi di assistenza sociale.

Nello specifico i servizi oggetto della procedura sono i seguenti:

- **SERVIZIO "A"**: Sostegno educativo - assistenziale a minori individuati come persone di cui all'art. 3 della L.104/92 da parte del competente Organo Sanitario pubblico a norma della L. 104/1992, del D.P.R. 24 febbraio 1994 e della L.R. 4/2008, frequentanti le scuole di ogni ordine e grado ed i servizi alla prima infanzia presenti sul territorio del Comune di Fanano;
- **SERVIZIO "B"**: Supporto nelle attività educative e ricreative estive a minori individuati come persone di cui all'art. 3 della L.104/92 da parte del competente Organo Sanitario pubblico a norma della L. 104/1992, del D.P.R. 24 febbraio 1994 e della L.R. 4/2008, frequentanti i Centri Estivi organizzati nel territorio del Comune di Fanano. L'offerta estiva del Comune di Fanano comporta contesti e luoghi educativi e ricreativi diversi che implicano dinamicità e flessibilità.

## 4. LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

N.U.T.S: ITD54 (Provincia di Modena)

ISTAT: 036011 (Comune di Fanano)

I servizi dovranno essere svolti:

- di norma nelle sedi scolastiche e nel micro nido del territorio del Comune di Fanano, come infra elencate;
- eventualmente nelle sedi scolastiche di altri Comuni in caso di progetti specifici e di minori residenti a Fanano, ma frequentanti scuole ubicate in altri Comuni;
- nei locali dei gestori di Centri Estivi organizzati nel territorio del Comune di Fanano nonché al di fuori dei confini comunali in caso di minori residenti a Fanano, ma frequentanti Centri Estivi in altri Comuni ;
- nelle località di destinazione di eventuali e possibili uscite didattiche (anche più giorni) previste nel P.O.F., programmate secondo il P.E.I.

Le sedi scolastiche e dei servizi per la prima infanzia del territorio comunale sono le seguenti:

Denominazione	Sede
Micro Nido d'Infanzia "L'Isola che c'è"	Piazzale Fairbanks , 13
Scuola d'Infanzia "G. Perfetti"	Piazzale Fairbanks, 15
Scuola Primaria "S. Ugolini"	Via Abà, 253
Scuola Secondaria di 1^ grado "Giovanni XXIII"	Via Abà, 253
Centri estivi attivati nel territorio comunale	varie

Negli ultimi 3 anni non si è presentata la necessità di attivare il servizio in sedi scolastiche poste al di fuori del territorio comunale.

A titolo indicativo, si riportano, di seguito, le sedi dei Centri estivi attivati negli ultimi 3 anni nel territorio comunale:

Denominazione	Sede
---------------	------

Centro estivo 12-36 mesi	c/o Micro Nido d'Infanzia "L'Isola che c'è"
Centro estivo 3-6 anni	c/o Scuola d'Infanzia "G. Perfetti"
Centro estivo 7-11 anni	c/o Piscina comunale "S. Verucchi" - Via Abà, 282 e c/o Scuola Primaria "S. Ugolini"

Negli ultimi 3 anni non si è presentata la necessità di attivare il servizio in Centri Estivi posti al di fuori del territorio comunale.

Per le modalità di esecuzione del servizio e le prestazioni richieste si rinvia al Capitolato speciale d'appalto.

## 5. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto viene stabilita nel periodo 01.01.2020 - 31.08.2022 con possibilità di eventuale rinnovo per ulteriori 3 (tre) anni e quindi dal 01.09.2022 al 31.08.2025, secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016, previa adozione di apposito provvedimento amministrativo da parte del competente organo.

E' altresì prevista la facoltà di proroga tecnica alle condizioni, prezzi e patti inizialmente pattuiti e per il tempo strettamente necessario al conseguimento del nuovo servizio, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi.

L'inizio e la fine del **servizio "A"** sono determinati dal calendario scolastico regionale e dai successivi adattamenti deliberati dalle Istituzioni scolastiche per ogni anno scolastico.

Per quanto riguarda i servizi alla prima infanzia il servizio "A" sarà reso secondo l'organizzazione e la regolamentazione comunale.

Il **servizio "B"** si svolgerà nei mesi estivi (indicativamente luglio ed agosto) nei periodi di apertura dei Centri Estivi, come stabiliti dai soggetti gestori.

## 6. IMPORTO A BASE DI GARA E VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto per il periodo contrattuale 01.01.2020 – 31.08.2022 è pari ad € 119.030,94 IVA esclusa, calcolato in via presuntiva in quanto dipendente dalle necessità - e variabile nel caso intervengano ulteriori o differenti fabbisogni – ed è determinato dal prodotto delle ore di servizio presunte per il costo orario del personale addetto necessario, inquadrato nella qualifica di EDUCATORE cat. D1 del C.C.N.L. Cooperative Sociali per la Provincia di Modena, pari ad € 21,42 (ventuno/42)=IVA esclusa – soggetto a ribasso – da intendersi quale corrispettivo onnicomprensivo e remunerativo di tutti gli oneri, espressi e non espressi.

Il valore stimato dell'appalto per i successivi 3 (tre) anni ovvero dal 01.09.2022 al 31.08.2025, nel caso il Comune di Fanano si avvalga della facoltà di riaffidare il servizio al medesimo aggiudicatario ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, è di € 77.112,00=IVA esclusa.

Il valore stimato della proroga tecnica, di massimo 6 (sei) mesi, ammonta ad € 12.852,00=IVA esclusa, per cui, ai sensi dell'art. 35, c. 4 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo massimo stimato dell'appalto, comprensivo di tutte le eventuali opzioni, è di € 208.994,94=IVA esclusa.

La stima non costituisce impegno per l'Ente, potendo variare in aumento o diminuzione in relazione al numero degli utenti ed alle esigenze dei servizi.

Non sono presenti prestazioni secondarie.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, pertanto non è stato predisposto il DUVRI ed i costi per oneri della sicurezza da rischi da interferenza sono nulli.

## 7. SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

## 8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

I servizi verranno affidati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, mediante procedura negoziata, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici qualificati, in possesso dei requisiti previsti, che hanno trasmesso manifestazione di interesse alla selezione.

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95, comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, secondo i seguenti criteri:

<b>OFFERTA TECNICA</b>		<b>PUNTI 70</b>
<b>A</b>	<b>PROGETTO EDUCATIVO, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI SOSTEGNO EDUCATIVO-ASSISTENZIALE E DEL SERVIZIO DI SUPPORTO NELLE ATTIVITA' EDUCATIVE E RICREATIVE.</b> Progetto che illustri come raggiungere gli obiettivi e le finalità dei servizi, mettendo in evidenza metodologie e attenzione al contesto di riferimento. Saranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- La rispondenza del progetto alle finalità e modalità definite nel capitolato</li> <li>- Il lavoro di rete ed il modello organizzativo proposto per la gestione dei servizi</li> <li>- Le problematiche relative ai servizi e le strategie per il loro superamento</li> <li>- La concretezza del progetto in aderenza alla specifica realtà territoriale e la non genericità dell'elaborato</li> </ul>	<b>max punti 40</b>
<b>B</b>	<b>ORGANIZZAZIONE E RISORSE IMPIEGATE con i seguenti sottocriteri</b>	<b>max punti 20</b>
B.1	Organigramma ed indicazione delle figure professionali previste per l'espletamento del servizio. La valutazione sarà effettuata in riferimento alle modalità di reclutamento e selezione degli operatori per assicurare l'impiego di personale idoneo ai servizi oggetto di gara; al numero e alla tipologia delle figure professionali che si intendono impiegare; alle modalità di comunicazione tra impresa e committente	max punti 9
B.2	Piano di formazione e aggiornamento del personale assegnato ai servizi. Il programma di formazione e addestramento degli operatori, esclusa la formazione obbligatoria per legge, sarà valutato in base: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle tematiche, gli obiettivi, le finalità</li> <li>- Il numero di diverse proposte formative</li> <li>- Il monte ore complessivo di formazione previsto</li> <li>- Il sistema di valutazione dell'efficacia della formazione</li> </ul>	max punti 5
B.3	Curriculum del Coordinatore che verrà effettivamente destinato ai servizi. Saranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'esperienza professionale maturata in servizi analoghi</li> <li>- L'effettiva formazione sulla disabilità in ambito scolastico ed extrascolastico</li> <li>- Le modalità di coordinamento e supervisione delle attività</li> <li>- Il monte orario settimanale del coordinatore</li> <li>- La descrizione delle modalità di relazione con i servizi comunali, le istituzioni scolastiche e l'associazionismo che si occupa di disabilità con riferimento alla realtà del territorio del Frignano</li> </ul>	max punti 3
B.4	Strategie atte a garantire la continuità degli operatori assegnati ai servizi. Saranno valutate le azioni finalizzate a garantire la continuità e stabilità del personale nel corso della durata dell'appalto.	max punti 3
<b>C</b>	<b>MONITORAGGIO E VALUTAZIONE con i seguenti sottocriteri:</b>	<b>max punti 6</b>
C.1	Strumenti di monitoraggio e di valutazione dell'attività svolta. Saranno valutati gli strumenti per monitorare i processi, la periodicità della misurazione delle prestazioni rese, la registrazione degli scostamenti dagli obiettivi prefissati e delle non conformità, la flessibilità delle risposte in base alle necessità anche sopravvenute. Dovranno inoltre essere precisate le modalità di restituzione al Comune dei risultati di tali verifiche e specificati gli indicatori che si intendono utilizzare al fine di consentire una misurazione quanto più oggettiva possibile del libello quantitativo delle prestazioni erogate	max punti 3
C.2	Strumento di valutazione del grado di soddisfazione dell'utente. Si valuteranno i soggetti coinvolti e i relativi criteri di valutazione della qualità percepita, i metodi, le tecniche ed i tempi adottati per la valutazione dei servizi.	max punti 3
<b>D</b>	<b>MIGLIORIE E SERVIZI AGGIUNTIVI (descrizione dei servizi innovativi o delle risorse strumentali aggiuntive – senza previsione di costi per il Comune - che possano costituire miglioria per i servizi)</b>	<b>max punti 4</b>

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice; i singoli membri attribuiranno un coefficiente variabile da 0 a 1 sulla base della seguente scala di giudizi:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>COEFFICIENTE</b>	<b>VALUTAZIONE SINTETICA</b>
OTTIMO	1,00	L'elemento è valutato molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dello stesso
ECCELLENTE	0,90	L'elemento è valutato significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dello stesso
BUONO	0,80	L'elemento è valutato significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dello stesso

ADEGUATO	0,60	L'elemento è valutato adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dello stesso
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40	L'elemento è valutato parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dello stesso
INADEGUATO	0,00	L'elemento è valutato inadeguato e/o non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dello stesso

La media dei coefficienti espressi da ciascun commissario per ogni elemento di valutazione, verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta valutata per ogni singolo elemento.

Il punteggio dell'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione, componenti l'offerta tecnica stessa.

<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>PUNTI 30</b>
--------------------------	-----------------

Al concorrente che offrirà il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara, saranno attribuiti 30 punti.

Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula:

$$PT_i = (R_i \times C) / R_{max}$$

Dove:

PT<sub>i</sub> = punteggio attribuito al concorrente *i*esimo

R<sub>max</sub> = ribasso massimo presentato

C = coefficiente (30)

P<sub>i</sub> = ribasso offerto dal concorrente *i*esimo

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, alternative o condizionate.

Saranno prese in considerazione solo le offerte economiche in ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara per l'esecuzione dei servizi.

Il Comune di Fanano si riserva di aggiudicare i servizi anche in presenza di una sola offerta valida, purchè congrua e conveniente o di non aggiudicare.

## **9. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE:**

Possono presentare offerta tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti di ordine generale**

- a) non trovarsi in nessuna delle circostanze di cui all'articolo 80 del D. Lgs. N. 50 del 18.04.2016 e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare e l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

### **Requisiti di idoneità professionale**

- b) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura attività compatibili con quelle di che trattasi.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria**

- c) Iscrizione al M.E.R.E.R. (Mercato Elettronico Regione Emilia Romagna) di SATER (ex IntercentER) per le attività comprese nel CPV 85310000-5 - Servizi di assistenza sociale;
- d) Realizzazione nel triennio 2016-2017-2018 di servizi analoghi per un importo complessivo non inferiore a € 120.000,00=IVA esclusa; dovranno essere indicati le date, gli importi ed i committenti dei servizi stessi;

- e) Presenza nell'organico aziendale alla data di invio della presente lettera d'invito, di n. 1 figura professionale di Coordinatore nel settore specifico dei servizi in gara con esperienza professionale di almeno 18 mesi continuativi ed in possesso di diploma superiore o laurea afferente l'area sociale o umanistica.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici:

- i requisiti di cui alle lettere a), b), c) devono essere posseduti da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento.
- Il requisito di cui alla lettera d) deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. La somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per l'operatore economico singolo;
- Il requisito di cui alla precedente lettera e) deve essere soddisfatto dalla mandataria.

E' vietata:

- ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero in forma individuale quando partecipino in raggruppamento (art. 48, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016). In presenza di tale condizione si procederà all'esclusione dalla gara. I consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede d'offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i (art. 48, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016);
- l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art. 49, c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016;
- qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

La violazione delle disposizioni di cui all'art. 48, c. 9 citato comporta l'annullamento della aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Il possesso dei requisiti è dimostrabile con dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà (art. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000), sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'U.E., le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

E' escluso l'avvalimento per i requisiti di cui alle lettere c) ed e).

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla procedura.

## **10. AVVALIMENTO**

Nel caso l'operatore economico intenda avvalersi dei requisiti di capacità tecnico-professionale e economico-finanziaria di cui alla lettera d) di altro soggetto dovrà allegare la seguente documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016:

- dichiarazione dell'impresa ausiliaria, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da cui risulti che:
  1. possiede i requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. N. 50/2016, nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;
  2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'affidamento le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  3. non partecipa alla gara in proprio o in forma associata.

E' escluso l'avvalimento per i requisiti di cui alle lettere c) ed e) riportate al precedente punto 9.

La dichiarazione potrà essere resa utilizzando il **modello M3**, caricato sulla piattaforma SATER.

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per l'espletamento della presente gara, il Comune di Fanano avvierà una R.D.O. sul M.E.R.E.R. avvalendosi della piattaforma SATER, accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>), tramite cui si potrà accedere alla procedura nonché alla documentazione di gara (si raccomanda di seguire alla lettera la procedura guidata riportata nelle istruzioni disponibili sul sito, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse).

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000;
- La registrazione alla piattaforma sopra indicata.

La presentazione dell'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di inviare documenti in formato cartaceo ovvero in formato elettronico con firma olografa e documento di identità del firmatario allegato.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni azione compiuta sulla piattaforma e si intende compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse.

Le registrazioni di sistema relative alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate a sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti della piattaforma; esse sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Le offerte dovranno essere caricate sulla piattaforma SATER **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/11/2019**, termine indicato sulla piattaforma stessa.

Il caricamento dell'offerta nei termini di quanto richiesto dall'invito, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno prese in considerazione le offerte che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio. Farà fede la data e l'ora risultanti dalla piattaforma.

E' ammessa offerta successiva, purchè entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. Qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul M.E.R.E.R. di SATER più offerte dello stesso operatore economico, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di altra precedente. Le offerte pervenute oltre il termine saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, c. 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse offerte:

- incomplete o condizionate;
- redatte in modo difforme da quello prescritto dalla presente lettera;
- alternative.

Si consigliano i concorrenti di provvedere al caricamento con congruo anticipo onde evitare di non riuscire a presentare l'offerta a causa di eventuali malfunzionamenti del sistema, o degli strumenti telematici utilizzati, di cui il Comune di Fanano non si ritiene responsabile.

Il Comune di riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento prolungato della piattaforma SATER che renda impossibile la regolare presentazione delle offerte entro i termini.

L'offerta dovrà essere obbligatoriamente composta come segue:

- **BUSTA ELETTRONICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** contenente:

**A. DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

Ciascun concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 dichiara:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, D. Lgs. n. 50/2016 fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di prendere atto che i dati contrattuali relativi al servizio che si va ad affidare saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Fanano nella sezione Amministrazione Trasparente, in adempimento degli obblighi sanciti dal D. Lgs. n. 33/2013;

La dichiarazione potrà essere resa utilizzando il **modello M1**, caricato sulla piattaforma SATER, che dovrà essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

Le imprese che intendono riunirsi, devono altresì allegare apposita dichiarazione congiunta sottoscritta digitalmente, che potrà essere resa utilizzando il **modello M2**, caricato sulla piattaforma SATER, con la quale si impegnano, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. In questo caso l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo.

**B. GARANZIA PROVVISORIA:** La garanzia provvisoria sarà presentata nei termini dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 intestata al Comune di Fanano, nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto e quindi di € 4.179,90 (quattromilacentosettantanove/90).

Ai sensi dell'art. 93, c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente:



- a) In titoli del debito pubblico garantito dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Fanano; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, c. 1 del D.Lgs. 21.11.2007, n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul conto di tesoreria del Comune di Fanano CODICE IBAN IT 74 J 05387 66740 000002050087 indicando come causale che trattasi di garanzia provvisoria per l'appalto in oggetto e il CODICE CIG 8002478DBE presso la Banca Popolare dell'Emilia Romagna, agenzia di Fanano;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>  
[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)  
[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La fideiussione dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) D.Lgs. n. 50/2016, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 31 del 19/01/2018;
- avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del D. Lgs. n. 50/2016 Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del D. Lgs. n. 50/2016 civile;
  - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

Ai sensi dell'art. 93, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 la garanzia provvisoria, anche se costituita in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, da una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto fideiussore, contenente l'impegno incondizionato verso il concorrente, in caso di aggiudicazione, a rilasciare garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore del Comune *non si applica alle microimprese, piccole o medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese*).

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere caricate sulla piattaforma SATER in una delle seguenti forme:

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed il concorrente corredata da:
  1. autodichiarazione con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante ed il concorrente;

2. autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, co. 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, co. 2 del d.lgs. 82/2005). In tal caso la firma olografa dei soggetti dovrà essere accompagnata dalla scansione del documento di identità dei sottoscrittori (concorrente e garante) in corso di validità.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, co. 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), del D. Lgs. n. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, co. 7, del D. Lgs. n. 50/2016 si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

E' sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, ecc).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante ed il concorrente.

**C. DOCUMENTO "PASSOE"** di cui all'art. 2, c. 3, lett. b) della deliberazione n. 157/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), rilasciato dal servizio ACVPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'A.N.A.C stessa. Nel caso di ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016, va prodotto anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. Il documento va caricato sulla piattaforma in forma di scansione dell'originale sottoscritta digitalmente.

**D. RICEVUTA** (in forma di scansione dell'originale sottoscritta digitalmente) dell'avvenuto versamento del contributo di gara all'A.N.A.C. per un importo di € 20,00; il versamento deve essere effettuato entro la data di presentazione dell'offerta ai sensi di quanto indicato dalla Delibera numero 1174 del 19 dicembre 2018.

**E. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** (in forma di scansione o di copia informatica, sottoscritta digitalmente per accettazione);

• **BUSTA ELETTRONICA "OFFERTA TECNICA"**

L'offerta tecnica è costituita da un progetto organizzativo complessivo del servizio che il concorrente intende offrire, sulla base delle linee contenute nel capitolato speciale d'appalto, in rapporto a compiti, funzioni ed obiettivi del servizio stesso ed organizzato secondo la struttura dei criteri di valutazione, riportati al precedente articolo 8. Il progetto dovrà tassativamente essere redatto utilizzando il font Arial 11 e non superare le 35 facciate, massimo 40 righe per facciata.

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà, a pena di esclusione, essere priva di qualsivoglia indicazione relativa all'offerta economica.

L'elaborato dovrà essere sottoscritto digitalmente:

- Dal legale rappresentante (titolare in caso di concorrente singolo);
- Da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE non ancora costituiti;
- Dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.
- Dal procuratore del legale rappresentante o del titolare (nel caso va trasmessa la procura).

L'offerta tecnica sarà valutata secondo i criteri stabiliti al punto 8 della presente lettera d'invito, paragrafo "OFFERTA TECNICA – MAX 70 PUNTI".

• **BUSTA ELETTRONICA "OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta elettronica deve essere contenuta l'offerta economica generata secondo le istruzioni specifiche della piattaforma SATER, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, come sopra meglio dettagliato.

A norma dell'art. 95, c. 10 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per il servizio oggetto di gara.

Dovrà essere allegato all'offerta economica la scansione del modello F23 attestante il versamento dell'imposta di bollo di € 16,00 sull'offerta.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere si riterrà valida l'indicazione in lettere, salvo i casi di errore evidente.

Non sono ammesse offerte parziali e non sono ammesse offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni.

L'impresa mandataria esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti del Comune nonché nei confronti delle eventuali imprese subappaltatrici e dei fornitori a norma dell'art. 48 comma 5, del D.Lgs. 50/2016 .

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, non ancora costituiti, la medesima dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

Eventuali offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma i concorrenti saranno segnalati agli Organi competenti alla regolarizzazione fiscale.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, fermo restando che l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016;

L'offerta economica sarà valutata secondo i criteri stabiliti al punto 8 della presente lettera d'invito, paragrafo "OFFERTA ECONOMICA – MAX 30 PUNTI".

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara,
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini della sanatoria il Comune assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 5 giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, c. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 è facoltà del Comune invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 13. OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà inizio **in data 22.11.2019 alle ore 09,00** presso il Comune di Fanano. La presente vale quindi anche come convocazione.

La seduta potrà essere aggiornata ad altra ora o giorni successivi, nella data e negli orari comunicati sulla piattaforma.

Il Presidente del seggio di gara, all'interno della piattaforma, in seduta pubblica, aperta ai soli soggetti che hanno presentato offerta, i quali potranno partecipare collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità previste dalla piattaforma SATER, procederà, alla presenza di due testimoni, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità delle buste elettroniche e, una volta aperte, accerterà:

- la regolarità della documentazione amministrativa presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente lettera di invito, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria, del versamento a favore dell'A.N.A.C. e delle diverse dichiarazioni;
- che gli operatori economici non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 C.C. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016;
- che gli operatori raggruppati o consorziati oppure le imprese ausiliarie non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, oppure

abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, provvede ad escludere entrambi dalla gara;

Il Presidente provvederà inoltre:

- ad attivare la procedura di soccorso istruttorio qualora si verificasse il caso previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso la seduta di gara verrà temporaneamente sospesa per effettuare la richiesta ai concorrenti interessati, di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni/elementi necessari entro 4 giorni dalla data della richiesta medesima, precisando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere; in tal caso la data e l'ora della successiva seduta pubblica verranno rese note mediante avviso sulla piattaforma. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara;
- ad ammettere o escludere i concorrenti e, se presenti concorrenti esclusi, la seduta viene sospesa per dare comunicazione dell'esclusione agli interessati unitamente alle motivazioni che ne sono alla base attraverso il sistema di comunicazione della piattaforma;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura, in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Successivamente la Commissione giudicatrice appositamente nominata, in seduta pubblica verifica la correttezza della documentazione contenuta nelle buste elettroniche relative all'offerta tecnica, quindi, in una o più sedute riservate, provvede alla valutazione dei progetti organizzativi presentati dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e delle modalità di valutazione stabilite, riportate al precedente articolo 8, indi assegna i relativi punteggi.

Quindi, in seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicati ai concorrenti tramite il sistema di comunicazione della piattaforma, procede all'apertura delle buste elettroniche relative all'offerta economica ed a verificare, per ciascun concorrente, la correttezza formale del ribasso indicato.

A norma dell'art. 97, c. 3 bis del D.Lgs. n. 50/2016, qualora le offerte siano pari a 5, il Presidente della Commissione procede al sorteggio del metodo di calcolo dell'anomalia dell'offerta attraverso la piattaforma ed alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, qualora siano pari o superiori a 10.

L'Amministrazione comunale non intende avvalersi della facoltà prevista dall'Art. 97 comma 6 del D. Lgs. 50/2016.

Sono escluse, dopo l'apertura della busta elettronica contenente l'offerta economica, le offerte:

- mancanti della firma digitale del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- che rechino l'indicazione di offerta incompleta ovvero condizionata oppure ancora in aumento;
- che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti del Comune.

Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del D. Lgs. n. 50/2016 civile oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero con riguardo ad un'impresa ausiliaria;

- di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera di invito, ancorché non indicate nel presente elenco;
- in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

Infine la Commissione provvede alla redazione della graduatoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente e a chiudere il verbale di gara con la proposta di aggiudicazione della gara.

L'aggiudicazione sarà proposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto dato dalla somma dei punti relativi all'offerta tecnica con i punti relativi all'offerta economica. Nel caso di offerte con uguale punteggio, risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto più punti nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà ad immediato sorteggio pubblico tra i concorrenti posizionatisi alla pari; data e ora del sorteggio saranno resi noti con comunicazione pubblicata sulla piattaforma.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'aggiudicazione proposta dalla Commissione non equivale ad accettazione dell'offerta ed ha carattere di non efficacia, in quanto subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso con determinazione dell'organo comunale competente, provvedimento che rende efficace l'aggiudicazione.

Tutte le operazioni di gara sono verbalizzate ed i verbali sono pubblicati sulla piattaforma.

#### **14. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti ed all'emanazione del provvedimento che rende efficace l'aggiudicazione.

La verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, previsti in capo al concorrente rimasto provvisoriamente aggiudicatario, avverrà ai sensi dell'art. 81, c. 2 del D.Lgs.n. 50/2016 e della delibera A.N.A.C. n. 157/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Il contratto sarà stipulato a mezzo di documento di stipula del M.E.R.E.R. di SATER.

Si procederà alla firma del contratto entro 60 giorni e non prima di 35 giorni (art. 32 c. 8 e 9 del D.Lgs. 50/2016) naturali consecutivi dalla comunicazione ai contro-interessati dell'aggiudicazione efficace (art. 32 c. 7).

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto, entro i termini imposti dal Comune di Fanano, a:

- costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva in conformità all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. La garanzia definitiva, è aumentata/diminuita nei casi e con le modalità di cui agli artt. 103 e 93 del citato decreto;
- munirsi, ai sensi dell'articolo 103, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016, delle polizze assicurative nei modi previsti dalla vigente normativa e dal capitolato speciale d'appalto.

Qualora l'aggiudicatario non provveda entro i termini, il Comune di Fanano procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con atto motivato ed alla determinazione della successiva soglia di anomalia, senza computare l'offerta del concorrente inadempiente, aggiudicando la gara al concorrente che risulta aver formulato l'offerta più vantaggiosa, procedendo come indicato al precedente punto 15.

Tutte le eventuali spese contrattuali, imposta di bollo, eventuale imposta di registro e diritti di segreteria, sono a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa sul Comune.

Il Comune di Fanano si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare l'invito nonché di non aggiudicare.

Il R.U.P. con apposito provvedimento può autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs.n. 50/2016, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza dopo che l'aggiudicazione sia divenuta efficace, nel caso in cui i servizi oggetto del presente appalto debbano essere immediatamente avviati in corrispondenza dell'inizio dell'anno scolastico 2019/2020.

## 15. DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere sottoscritte digitalmente;
- devono essere corredate dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni qualora la piattaforma non funzionasse;
- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

Tutta la documentazione tecnica relativa alla presente procedura potrà essere scaricata dalla piattaforma SATER e comunque sarà disponibile sul sito del Comune di Fanano [www.comune.fanano.mo.it](http://www.comune.fanano.mo.it) nella sezione Servizi on line – Gare.

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 le richieste di informazioni o chiarimenti possono essere avanzate **entro e non oltre le ore 12:00 del 10.11.2019** tramite il sistema comunicazioni della piattaforma o, in caso di malfunzionamento, entro il medesimo termine al seguente indirizzo: [comune@cert.comune.fanano.mo.it](mailto:comune@cert.comune.fanano.mo.it).

Il Comune potrà dare chiarimenti, pubblicando il quesito in forma anonima e la relativa risposta, da tenere in considerazione nella formulazione dell'offerta **entro il termine massimo del 12.11.2019** pubblicandoli col sistema di comunicazione della piattaforma e comunque sul sito del Comune [www.comune.fanano.mo.it](http://www.comune.fanano.mo.it), nella sezione Servizi on line - Gare; rimane in capo ai concorrenti la verifica dei chiarimenti pubblicati, e delle informazioni aggiuntive.

## 19. TRATTAMENTO DEI DATI

**Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018**

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Fanano, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati afferenti la gestione della procedura in oggetto per le finalità indicate nel presente capitolato. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità del presente capitolato. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR i cui dati di contatto sono: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it).

In qualunque momento l'aggiudicatario potrà richiedere l'informativa estesa ed ottenere la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una mail a [info@comune.fanano.mo.it](mailto:info@comune.fanano.mo.it).

La firma apposta in calce all'offerta presentata varrà anche come autorizzazione al trattamento dei dati personali nella stessa contenuti per i fini del presente avviso e per le finalità istituzionali connesse e conseguenti.

Fanano, 29.10.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Maria Chiara Bellettini)

*Sottoscritto digitalmente ai sensi di legge*

Allegati:

- Capitolato speciale d'appalto;
- Modelli di dichiarazione M1, M2, M3.