

BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE, DELLA GESTIONE DEL BABY PARK IN LOC. CIMONCINO

1) ENTE CONCESSIONARIO

Comune di Fanano, Piazza Marconi n. 1 – 41021 Fanano (MO), telefono 0536-68803
fax 0536-68954 –PEC. comune@cert.comune.fanano.mo.it

2) OGGETTO

In esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 26/11/2021 è indetta una gara per la **concessione in gestione del Baby Park ubicato in Loc. Cimoncino**, e composto da:

- ✓ Edificio con servizi igienici pubblici, come da planimetrie allegate allo schema di convenzione (Allegato 2);
- ✓ Attrezzature a raso, come dettagliate nell'Allegato 1

Rientrano nell'affidamento in gestione:

- ✓ tutte le attrezzature fisse e mobili, nello stato di consistenza in cui si trovano;
- ✓ la gestione e pulizia dei servizi igienici ad uso pubblico e non esclusivo del baby park;
- ✓ tutte le utenze necessarie al funzionamento della struttura sono a carico della gestione.

Dovrà essere garantita l'apertura invernale, per tutto il periodo di apertura degli impianti sciistici e nei mesi estivi di Luglio ed Agosto.

3) DURATA

La concessione avrà durata dalla data di consegna della struttura risultante da apposito verbale fino al 30/09/2022,;

E' data facoltà al concedente di revocare la concessione, per motivi di pubblico interesse, senza che il concessionario possa nulla eccepire o pretendere a qualsiasi titolo; Il concessionario non potrà farsi sostituire da altri pena la decadenza di pieno diritto.

Al momento della consegna verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, un verbale di consistenza delle strutture, con descrizione dettagliata ed inventario dei beni mobili, attrezzature in dotazione, arredamenti, ecc., al fine di avere conoscenza di ciò che viene dato e ciò che dovrà essere restituito alla fine del rapporto concessorio.

Al termine della concessione tutto quanto originariamente consegnato andrà restituito in buono stato di manutenzione e di efficienza salvo il normale deterioramento dovuto al corretto utilizzo.

Della riconsegna dovrà redigersi apposito verbale così come previsto per la consegna.

4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla gara tutti i seguenti soggetti :

- I. Consorzi o società sportive;
- II. Associazioni/Società sportive affiliate a Federazioni o ad Enti di Promozione Sportiva, riconosciuti dal CONI;
- III. Federazioni ed Enti di promozione sportiva;
- IV. Società sportive, cooperative di servizi o gruppi, preferibilmente giovanili, rappresentativi di realtà sociali, culturali e sportivo-ricreative locali
- V. Soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi.
- VI. Saranno inoltre ammessi operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti per essere ammessi alla gara devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale:

Requisiti di ordine generale:

a) assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del D.Lgs. 50/2016;
(Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti):il requisito deve essere posseduto da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento.

Requisiti di idoneità professionale:

b) *iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti di cui al punto V.*

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti]: Il requisito deve essere posseduto da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento.;

Norme per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i soggetti di cui all'art.4 appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 48 del Dlgs 50/2016. Nel caso in cui il raggruppamento sia già costituito, l'offerta deve essere sottoscritta dal soggetto capogruppo mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandati. Nel caso in cui il raggruppamento non sia ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati e contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi designato quale capogruppo.

In entrambi i casi i concorrenti devono specificare le parti della concessione che saranno eseguite dai singoli soggetti fermo restando che il mandatario in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale quando partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (Art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016). In presenza di tale condizione si procederà all'esclusione dalla gara di tutte i concorrenti che si trovano in dette condizioni.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e lettera c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento di un consorzio stabile e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere (art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016); in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i.

Verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili, sulla base di univoci elementi, ad un unico centro decisionale; Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.lgs n. 50/2016, è vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 48, comma 9 citato comportale conseguenze previste al comma 10 del medesimo articolo.

Le imprese aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea potranno provare il possesso dei requisiti in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

5) IMPORTO A BASE DI GARA

In esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 26/11/2021 l'importo monetario minimo, quale canone, è di €. 2.000,00 (duemila/00) più IVA nella misura di legge, l'affidamento sarà effettuato previo esame della documentazione prodotta dai concorrenti.

6) PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, Verranno ammesse solo offerte in aumento sull'importo posto a base di gara (€ 2.000,00).

7) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno fare pervenire **ALL'AMMINISTRAZIONE SCRIVENTE - COMUNE DI FANANO- UFFICIO PROTOCOLLO - PIAZZA MARCONI N°1,**

direttamente a mano, durante l'orario di apertura al pubblico (lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30) – non più tardi delle **ORE 12,00 del giorno 09 DICEMBRE 2021**, un plico contenente quanto previsto al successivo punto 8 “DOCUMENTI DA PRESENTARE”, debitamente chiuso e sigillato, **a pena di esclusione**, con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza, con l'ESATTA INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL MITTENTE, L'INDIRIZZO, IL NUMERO DI TELEFONO, e con la seguente scritta: **"Offerta gara per l'affidamento in concessione della gestione del Baby Park in Loc. Cimoncino - NON APRIRE"**.

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio, precisando che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto **ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE** o sul quale non sia stato riportato l'oggetto dell'appalto e l'indicazione dell'impresa mittente.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

8) DOCUMENTI DA PRESENTARE

Il plico esterno contenente le offerte e la documentazione dovrà contenere **N. 2 buste pure sigillate** con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza.

Sul frontespizio di ciascuna busta, dovrà essere chiaramente indicato il contenuto e precisamente:

- busta N. 1 : Documentazione amministrativa ai fini dell'ammissibilità alla gara;
- busta N. 2 : Offerta economica

Le due buste dovranno contenere rispettivamente, la seguente documentazione:

- BUSTA N. 1 : DOMANDA E DICHIARAZIONI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONNESSA DICHIARAZIONE, in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. n. 445/2000), che potrà essere resa utilizzando **il modello M1 o M2 allegati al presente bando**, che dovrà essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante.

- BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA

La busta N. 2, “Offerta Economica” indirizzata al Comune di Fanano, dovrà contenere al suo interno la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, in lingua italiana, redatta in carta legale o resa legale con apposizione del bollo (€ 16,00) riportante l'offerta del canone al netto dell'Iva. Sono ammesse solo offerte in aumento sull'importo annuo posto a base di gara (€ 2.000,00).

Tale importo dovrà essere espresso in cifre e lettere.-

L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate dall'offerente.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere si riterrà valida l'indicazione in lettere, salvo i casi di errore evidente.

In caso di offerte uguali si procederà, nella stessa seduta, mediante sorteggio.

9) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI APERTURA

L'apertura delle offerte avrà luogo in data **10 Dicembre 2021**, alle ore **13.00**, in seduta pubblica presso la residenza Municipale del Comune di Fanano (sala di Giunta, Piazza Marconi 1) nella quale si procederà all'ammissione dei concorrenti, previa verifica della correttezza e completezza della documentazione (Busta n. 1), **Qualora si verificasse il caso previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. n. 90/2014, la seduta di gara verrà temporaneamente sospesa per effettuare la richiesta ai concorrenti interessati, di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima (o comunque entro il termine massimo ivi previsto), precisando il contenuto e ed i soggetti che le devono rendere.**

Al termine delle operazioni il Comune procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, l'esibizione, **entro 10 giorni dalla data di richiesta, tramite pec o consegna al protocollo dell'Ente** di tutta la documentazione probatoria, eventualmente non ancora esibita, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara relativamente al possesso dei requisiti richiesti e, nel caso che tale verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla conseguente nuova aggiudicazione provvisoria.

10) ALTRE INFORMAZIONI

1) L'aggiudicatario, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, dovrà presentarsi alla stipula del contratto entro il termine stabilito dal Comune.

2) I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, e s.m.i. esclusivamente nell'ambito della presente gara.

3) Responsabile del procedimento è l'Ing. Massimo Florini.

4) Fino alla scadenza del bando i concorrenti interessati potranno prendere visione del bando e degli allegati, presso l'Ufficio Tecnico del Comune negli orari di apertura al pubblico (martedì, giovedì e venerdì dalle 10,00 alle 13,00; sabato dalle 10,00 alle 12,30).

5) Il presente bando di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet.

6) Il presente bando di gara è stato approvato con Deliberazione n. 109 del 26/11/2021.

11) AVVERTENZE

SI TENGA ALTRESÌ PRESENTE QUANTO SEGUE:

- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il bando di gara.

- Non saranno accettate offerte nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, offerte parziali, condizionate a clausole non previste o espresse in modo indeterminato, nel caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

- Il Comune di Fanano, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, provvede all'aggiudicazione definitiva mediante apposita determinazione del funzionario competente. Si precisa che l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di 15 giorni, salvo un diverso maggior termine conseguente ad un differimento espressamente concordato tra concedente e aggiudicatario.

- Il contratto sarà stipulato a mezzo di atto pubblico amministrativo.

- Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese relative alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione;

La stazione appaltante provvederà d'ufficio alla verifica del possesso degli altri requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara.

Nel caso l'aggiudicatario sia un raggruppamento di concorrenti dovranno essere prodotti il mandato speciale con rappresentanza e la procura, con le forme e le modalità di cui all'art.48 del D.Lgs.50/2016.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

La stipulazione formale del contratto avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge ,previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla stipulazione del contratto nei termini perentori che verranno assegnati dall'Ente appaltante. Qualora l'aggiudicatario non risultasse in possesso dei requisiti dichiarati, ricusasse di produrre la documentazione o di stipulare il contratto nel termine stabilito, l'Ente appaltante si riserva di aggiudicare al secondo classificato, fatta salva ogni azione civile e/o penale per l'inadempienza; analogamente si procederà in caso di inadempimenti del secondo classificato e così via.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione della cauzione definitiva, e della polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi di cui agli art. 9 e 21 dello schema di convenzione.

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Fanano.

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica comune@cert.comune.fanano.mo.it) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge

vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento per l'affidamento della gestione del Baby Park ubicato in Loc. Cimoncino e per l'eventuale successiva sottoscrizione della convenzione di gestione e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;

e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;

f) i dati personali di coloro che partecipano al presente procedimento per l'affidamento della gestione del Baby park ubicato in Loc. Cimoncino verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi al soggetto affidatario della gestione dell'impianto sportivo saranno conservati per il periodo di durata della convenzione di gestione. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;

h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi; i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti: – di accesso ai dati personali; – di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano; – di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; – alla portabilità dei dati, ove previsto; – di opporsi al trattamento; – di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy). Restano salve le

disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e s.m.

Fanano, li 27/11/2021