



COMUNE DI FANANO
Provincia di Modena
AREA AFFARI GENERALI
Ufficio Scuola

P.zza G. Marconi 1 – 41021 Fanano (Mo)
Tel. 0536 68803 int. 241
E –mail: scuola@comune.fanano.mo.it

MODULO UNICO DI ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI
Anno Scolastico 2020/2021

DA UTILIZZARE SOLO PER I NUOVI ISCRITTI

**(PER GLI ANNI SUCCESSIVI L'ISCRIZIONE AI SERVIZI E' RINNOVATA D'UFFICIO,
SALVO DISDETTA DA PRESENTARE IN FORMA SCRITTA)**

ALUNNO
(cognome e nome dell'alunno)

NATO/A A IL

ISCRITTO/A PER L'A.S. 2020/2021 ALLA SCUOLA SEZ./CLASSE

IL SOTTOSCRITTO/A
(cognome e nome del genitore o di chi ne fa le veci)

In qualità di mamma papà altro (specificare)

NATO/A A IL

RESIDENTE A VIA

cell tel. casa

Nome dell'altro genitore cell.

E-Mail (*)

(*) Qualora venga indicato un indirizzo di posta elettronica, le comunicazioni inerenti i servizi scolastici saranno inoltrate con tale modalità.

CHIEDE L'ISCRIZIONE AI SEGUENTI SERVIZI

Barrare con una crocetta la/e casella/e che interessano:

MENSA

ASSISTENZA PRE-SCOLASTICA Orario mattutino: dalle ore alle ore

PROLUNGAMENTO D'ORARIO ()** Orario pomeridiano: dalle ore alle ore

(**) Il Servizio verrà attivato solo al raggiungimento del numero minimo di n. 7 iscritti per plesso. Potranno essere adottati, se possibili, accorpamenti per plessi contigui o prossimi, volti a raggiungere il numero minimo per l'attivazione del servizio, fatta salva la possibilità di predisporre idoneo progetto pedagogico-organizzativo.

TRASPORTO SCOLASTICO solo andata solo ritorno andata e ritorno

Percorso.....
.....

LA PARTE SOTTOSTANTE E' DA COMPILARSI SOLO SE E' STATO RICHiesto IL SERVIZIO DI ASSISTENZA PRE-SCOLASTICA

Il sottoscritto allo scopo di avere accesso al servizio di assistenza pre scolastica, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del DPR. 445/2000,

DICHIARA

Di avere iscritto il proprio figlio al servizio di trasporto scolastico;

OPPURE:

di essere impegnato in attività lavorativa presso la ditta
con sede a in qualità di
e di osservare i seguenti orari di lavoro:

MATTINO dalle ore alle ore per n. mattine alla settimana

POMERIGGIO dalle ore alle ore per n. pomeriggi alla settimana

A TURNI dalle ore alle ore; dalle ore alle ore; dalle orealle ore

ALTRO

che l' altro genitore (nome e cognome)
è impegnato in attività lavorativa presso la ditta
con sede a in qualità di
e osserva i seguenti orari di lavoro:

MATTINO dalle ore alle ore per n. mattine alla settimana

POMERIGGIO dalle ore alle ore per n. pomeriggi alla settimana

A TURNI dalle ore alle ore; dalle ore alle ore; dalle orealle ore

ALTRO

che l'altro genitore non è presente in quanto: (*specificare*)

Data

Firma

.....

.....

LA PARTE SOTTOSTANTE E' DA COMPILARSI SOLO SE E' STATO RICHIESTO IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il sottoscritto, al fine di avere accesso al servizio di trasporto scolastico, anche a nome e per conto dell'altro genitore o di altri soggetti cui la legge riconosce potestà sul minore, i quali sono a conoscenza del contenuto della presente nota e ne condividono la sottoscrizione:

- si obbliga ad accompagnare e ritirare alla fermata e negli orari stabiliti, il minore personalmente o a mezzo di altro adulto delegato;
- si impegna a richiamare il minore affinché tenga un comportamento corretto e rispettoso dei diritti altrui sullo scuolabus, evitando atteggiamenti tali da mettere in pericolo la propria e altrui incolumità.
- dichiara di accettare che qualora venisse a mancare anche solo una delle condizioni di cui sopra, l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di sospendere il servizio di trasporto scolastico casa-scuola-casa erogato al minore per tutto il tempo ritenuto necessario a suo insindacabile giudizio e comunque fino all'assicurazione del ripristino delle condizioni di cui sopra, senza pretesa alcuna di rimborso, anche parziale, del costo dell'abbonamento al servizio di trasporto scolastico;
- dichiara altresì di delegare al ritiro del minore di cui sopra alla fermata indicata, esonerando quindi l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità, i Sigg.ri:
 - Nome e Cognome tel
 - Nome e Cognome tel
 - Nome e Cognome tel
 - Nome e Cognome teli quali sono maggiorenni ed in grado di intendere e di volere.

Luogo e data

Firma

.....

.....

LA PARTE SOTTOSTANTE E' DA COMPILARSI IN OGNI CASO

Il sottoscritto, al fine di accedere ai servizi scolastici richiesti,

SI IMPEGNA

1. a prendere visione ed a corrispondere la/le tariffa/e relativa/e al/i servizio/i richiesto/i, come deliberate dall'Amministrazione comunale;
2. a presentare all'Ufficio Scuola l'attestazione ISEE, in corso di validità, prima dell'utilizzo del/i servizio/i richiesto/i, al fine di beneficiare delle eventuali agevolazioni previste;

3. a comunicare puntualmente all'Ufficio Scuola ogni modifica ai dati ed ai recapiti indicati per essere contattato in caso di comunicazioni di servizio e/o urgenze.

DICHIARA

1. che quanto affermato in ogni parte della presente istanza corrisponde al vero;
2. di essere a conoscenza che i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per i fini istituzionali, come previsto dal Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale tuttora vigente. Titolare del trattamento è il Comune di Fanano. I dati, compresi quelli sensibili, potranno essere comunicati per gli adempimenti procedurali a soggetti pubblici, a soggetti privati gestori del servizio, al personale responsabile della mensa scolastica;
3. di essere a conoscenza che le informazioni fornite in calce alla presente costituiscono comunicazione dell'avvio del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.;
4. di impegnarsi a produrre i documenti eventualmente richiesti dall'Ufficio Scuola del Comune, nell'ambito delle verifiche istruttorie;
5. di essere a conoscenza che, in caso di mancato pagamento, l'Amministrazione Comunale provvederà alla riscossione coattiva delle somme dovute, comprensive degli interessi legali maturati al saggio normativamente determinato, mediante le procedure di legge.

AUTORIZZA

Il Comune di Fanano ad effettuare tutte le comunicazioni e/o informazioni istituzionali dell'Ente mediante e – mail all'indirizzo indicato, in sostituzione del cartaceo.

Luogo e data

Firma

.....

.....

Allegati: copia di documento di identità valido del firmatario.

INFORMAZIONI PER LA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO (L. 241/90 e s.m.)

1. la pratica è stata assegnata all'Ufficio Scuola; responsabile del procedimento è la Sig.ra Tagliani Deanna;
2. per l'eventuale visione degli atti inerenti alla pratica, ci si potrà rivolgere direttamente presso l'Ufficio sopra citato ai recapiti: 0536/68803 int. 241 e scuola@comune.fanano.mo.it, cui potranno essere consegnate memorie scritte e documenti pertinenti, che verranno valutati nell'istruttoria della pratica.

ATTENZIONE

L'ATTIVAZIONE DEI SERVIZI, LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO ED I PIANI TARIFFARI SONO PASSIBILI DI MODIFICHE IN RAGIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA LEGATA AL CONTAGIO DA COVID-19.